



2021 年度

# 单位决算公开文本



预算代码：356001

单位名称：临西县市场监督管理局

二〇二二年十二月



# 目 录

## 第一部分 单位概况

一、单位职责

二、机构设置

## 第二部分 2021 年度单位决算报表

## 第三部分 2021 年单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、机关运行经费情况

八、政府采购情况

九、国有资产占用情况

十、其他需要说明的情况

## 第四部分 名词解释



## 第一部分 单位概况

## 一、单位职责

(1) 宣传贯彻执行国家和省、市、县有关工商行政管理、质量技术监督、食品（含食品添加剂、保健食品，下同）、药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械、保健用品、化妆品安全监督管理、盐业管理等方面的法律、法规和政策；拟订相关规范性文件和政策、措施，经批准后监督实施。

(2) 拟订并组织实施市场监督管理事业发展规划；组织推进质量发展工作；组织实施商标战略和名牌战略；指导广告业发展；参与制定商品交易市场发展规划。

(3) 负责涉及工商行政管理、质量技术监督、食品药品监督管理、盐业管理的各类行政审批并监督管理。

(4) 负责规范和维护市场秩序，依法承担市场和网络商品交易行为及有关服务行为的监督管理；组织开展食品药品和其他流通领域商品质量抽检并发布抽检信息；组织指导查处违反工商行政管理、质量技术监督、食品药品监督管理、盐业管理法律、法规、规章的行为。

(5) 依法承担消费者权益保护责任，建立消费者权益保护体系，组织指导消费维权工作；负责涉及工商行政管理、质量技术监督、食品药品监督管理的申诉和举报工作。

(6) 负责经纪机构、经纪人和经纪活动以及直销企业、直销人员和直销活动的监督管理；负责实施合同行政监督管理，管理动产抵押物登记，组织实施消费类格式合同条款备案，监督管理拍卖行为和招投标。

(7) 负责商标监督管理工作，依法保护商标专用权；指导企业、单位和个人的商标注册行为，负责著名商标、驰名商标的推荐，负责特殊标志、官方标志专用权的保护；依法负责广告活动的监督管理工作；负责直销管理工作，依法组织查处不正当竞争、传销等违法行为。

(8) 依法实施企业、个体工商户登记工作，组织实施企业信用信息监管；负责个体工商户、私营企业经营行为的服务和监督管理。组织指导企业、个体工商户、商品交易市场信用分类管理，研究分析并依法发布市场主体登记注册基础信息，为政府决策和社会公众提供信息服务；

(9) 依法管理和指导质量工作，负责质量宏观管理工作，会同有关单位组织实施重大工程设备质量监理制度，参与较大

产品质量事故的调查处理，实施缺陷产品和不安全食品召回制度。

（10）负责产品质量安全监督工作，负责产品质量安全强制检查、风险监控、质量预警、监督抽查、地理标志产品监督管理工作，负责工业产品许可证管理工作。

（11）统一管理全县标准化工作，贯彻执行国家标准和行业标准，对标准的实施进行监督检查，组织制定、修订、审批、发布县级推荐性农业地方标准规范，管理企业标准备案，负责管理采用国际标准和国外先进标准工作，监督标准的贯彻执行，管理全县组织机构代码和商品编码工作。

（12）统一管理计量工作；推行法定计量单位和国家计量制度；组织实施量值传递和强制检定以及计量校准工作；负责规范和监督商品计量和市场计量行为。

（13）承担综合管理特种设备安全监察、监督工作的责任，监督管理高耗能特种设备节能工作。

（14）统一管理和监督认证认可工作，依法监督和规范认证市场，依法对为社会出具公正数据的技术机构监督管理。

(15) 承担县食品安全委员会日常工作；在县政府领导下，承担食品安全综合监督、组织协调、依法查处重大食品安全事故的职责，推动落实食品安全企业主体责任、县镇政府负总责的机制。组织实施和监督检查食品药品重大信息直报制度，着力防范区域性、系统性食品药品安全风险。健全食品安全监督管理综合协调及联动机制；开展食品药品安全宣传、教育培训工作；督促检查县级有关单位、街道办事处、镇人民政府履行食品药品安全相关职责并负责考核评价。

(16) 负责生产、流通、餐饮消费环节食品安全和流通环节食用农产品安全监督管理；建立食品安全隐患排查治理机制。落实食品安全信息统一公布制度，公布重大食品安全信息。组织落实中、省、市食品安全检查年度计划和专项整治工作，贯彻落实中、省、市食品安全风险监测计划和食品安全标准，根据安全风险监测计划开展食品安全风险监测工作；负责重大活食品安全保障工作。

(17) 负责对药品、医疗器械、保健用品、化妆品的行政监督和技术监督；贯彻执行国家药典等药品和医疗器械标准、分类管理制度；建立药品不良反应、医疗器械不良事件监测体系，并开展监测和处置工作。贯彻执行国家执业药师资格准入制度。配合实施国家基本药物制度。监督实施药品、医疗器械

研制、生产、经营、使用质量管理规范和保健食品、化妆品技术规范。

(18) 负责市场监管应急体系建设，组织和指导食品药品安全事故应急处置和调查处理工作，监督事故查处落实情况；组织实施药品、保健食品、化妆品不良反应和医疗器械不良事件监测工作，建立不良事件监测体系；推动食品药品检验检测体系、电子监管追溯体系和信息化建设；负责建立完善食品药品安全信息发布制度，依法发布县内食品、药品、医疗器械、保健用品、化妆品质量安全信息；开展食品、药品、医疗器械、保健用品、化妆品从业人员的培训教育工作；推进诚信体系建设。

(19) 负责食盐质量监督管理工作，开展盐业稽查和盐政执法工作，依法查处私盐、非碘盐、劣质盐等各类违法案件和盐业经营单位的违规行为，制止非法盐产品流入市场；协调跨区域的盐政稽查工作。

(20) 承担市工商局、市质监局、市食药监局、市盐务局和县政府交办的其他事项。

## 二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2021 年度本单位决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	临西县市场监督管理局	行政单位	财政拨款
2			
3			



## 第二部分 2021年度单位决算

# 收入支出决算总表

2021年度

公开01表  
金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,729.94	一、一般公共服务支出	32	1,752.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>1,729.94</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>58</b>	<b>1,752.00</b>
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	28.61	年末结转和结余	60	6.54
	30			61	
<b>总 计</b>	<b>31</b>	<b>1,758.54</b>	<b>总 计</b>	<b>62</b>	<b>1,758.54</b>

单位：临西县市场监督管理局

注：本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

2021年度

公开02表  
金额单位：万元

单位：临西县市场监督管理局

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,729.94	1,729.94					
201	一般公共服务支出	1,729.94	1,729.94					
20138	市场监督管理事务	1,729.94	1,729.94					
2013801	行政运行	1,303.68	1,303.68					
2013802	一般行政管理事务	41.41	41.41					
2013804	市场主体管理	16.00	16.00					
2013805	市场秩序执法	152.75	152.75					
2013812	药品事务	20.00	20.00					
2013815	质量安全监管	36.69	36.69					
2013816	食品安全监管	159.18	159.18					

注：本表反映部门（或单位）本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

单位：临西县市场监督管理局

2021年度

公开03表  
金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,752.00	1,325.15	426.85			
201	一般公共服务支出	1,752.00	1,325.15	426.85			
20138	市场监督管理事务	1,752.00	1,325.15	426.85			
2013801	行政运行	1,325.15	1,325.15				
2013802	一般行政管理事务	41.41		41.41			
2013804	市场主体管理	16.00		16.00			
2013805	市场秩序执法	152.75		152.75			
2013812	药品事务	20.00		20.00			
2013815	质量安全监管	37.29		37.29			
2013816	食品安全监管	159.18		159.18			
2013899	其他市场监督管理事务	0.24		0.24			
项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6

注：本表反映部门（或单位）本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

单位：临西县市场监督管理局

2021年度

公开04表  
金额单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,729.94	一、一般公共服务支出	33	1,749.34	1,749.34		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	1,729.94	<b>本年支出合计</b>	<b>59</b>	1,749.34	1,749.34		
年初财政拨款结转和结余	28	19.41	年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29	19.41		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总 计</b>	<b>32</b>	1,749.34	<b>总 计</b>	<b>64</b>	1,749.34	1,749.34		

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：临西县市场监督管理局

2021年度

公开05表  
金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合 计		1,749.34	1,322.49	426.85
201	一般公共服务支出	1,749.34	1,322.49	426.85
20138	市场监督管理事务	1,749.34	1,322.49	426.85
2013801	行政运行	1,322.49	1,322.49	
2013802	一般行政管理事务	41.41		41.41
2013804	市场主体管理	16.00		16.00
2013805	市场秩序执法	152.75		152.75
2013812	药品事务	20.00		20.00
2013815	质量安全监管	37.29		37.29
2013816	食品安全监管	159.18		159.18
2013899	其他市场监督管理事务	0.24		0.24

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：临西县市场监督管理局

2021年度

公开06表  
金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,211.05	302	商品和服务支出	103.70	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	524.43	30201	办公费	6.89	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	197.00	30202	印刷费	4.05	30702	国外债务付息	
30103	奖金	116.55	30203	咨询费	0.50	310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	23.33	30205	水费	2.02	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	116.82	30206	电费	8.00	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	49.55	30208	取暖费	4.00	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	4.83	30211	差旅费	2.05	31008	物资储备	
30113	住房公积金	101.07	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	2.10	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	77.46	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	7.74	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	7.74	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	1.00	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	13.98	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	12.00	39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	41.12			
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	6.00			
人员经费合计		1,218.79	公用经费合计					103.70

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本部门（或单位）本年度无一般公共预算财政拨款基本支出，按要求以空表列示。

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：临西县市场监督管理局

2021年度

公开07表  
金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
12.50		12.00		12.00	0.50	12.50		12.00		12.00	0.50

注：本部门（或单位）本年度无“三公”经费支出预决算情况，按要求以空表列示。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表  
金额单位：万元

单位：临西县市场监督管理局

2021年度

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
合 计							

注：本表反映部门（或单位）本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：临西县市场监督管理局

2021年度

公开09表  
金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
合 计				

注：本表反映部门（或单位）本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门（或单位）本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。



## 第三部分 2021年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2021 年度收、支总计（含结转和结余）1,758.54 万元。与 2020 年度决算相比，收支各增加 53.29 万元，增长 3.13%，主要原因是项目的增加。

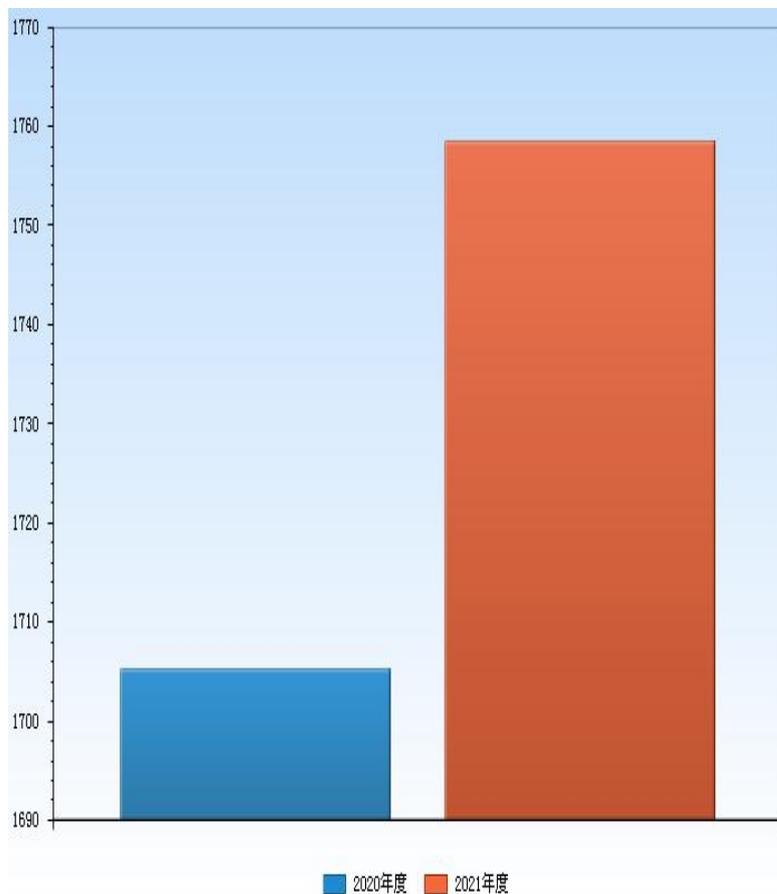


图1：2020-2021年收支总计对比情况

## 二、收入决算情况说明

本单位 2021 年度本年收入合计 1,729.94 万元，其中：财政拨款收入 1,729.94 万元，占 100.00%。如图所示：

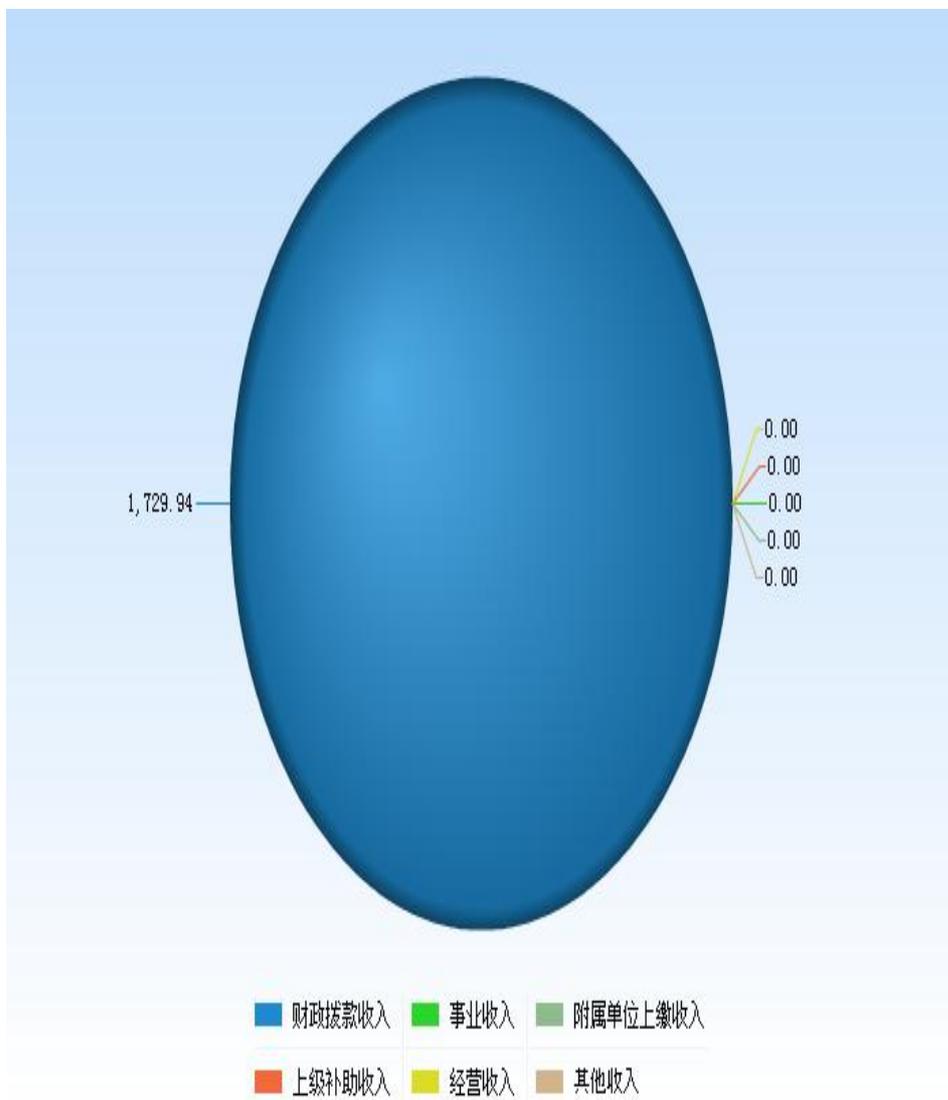


图2：收入决算构成情况

### 三、支出决算情况说明

本单位 2021 年度本年支出合计 1,752.00 万元，其中：基本支出 1,325.15 万元，占 75.64%；项目支出 426.85 万元，占 24.36%。如图所示：

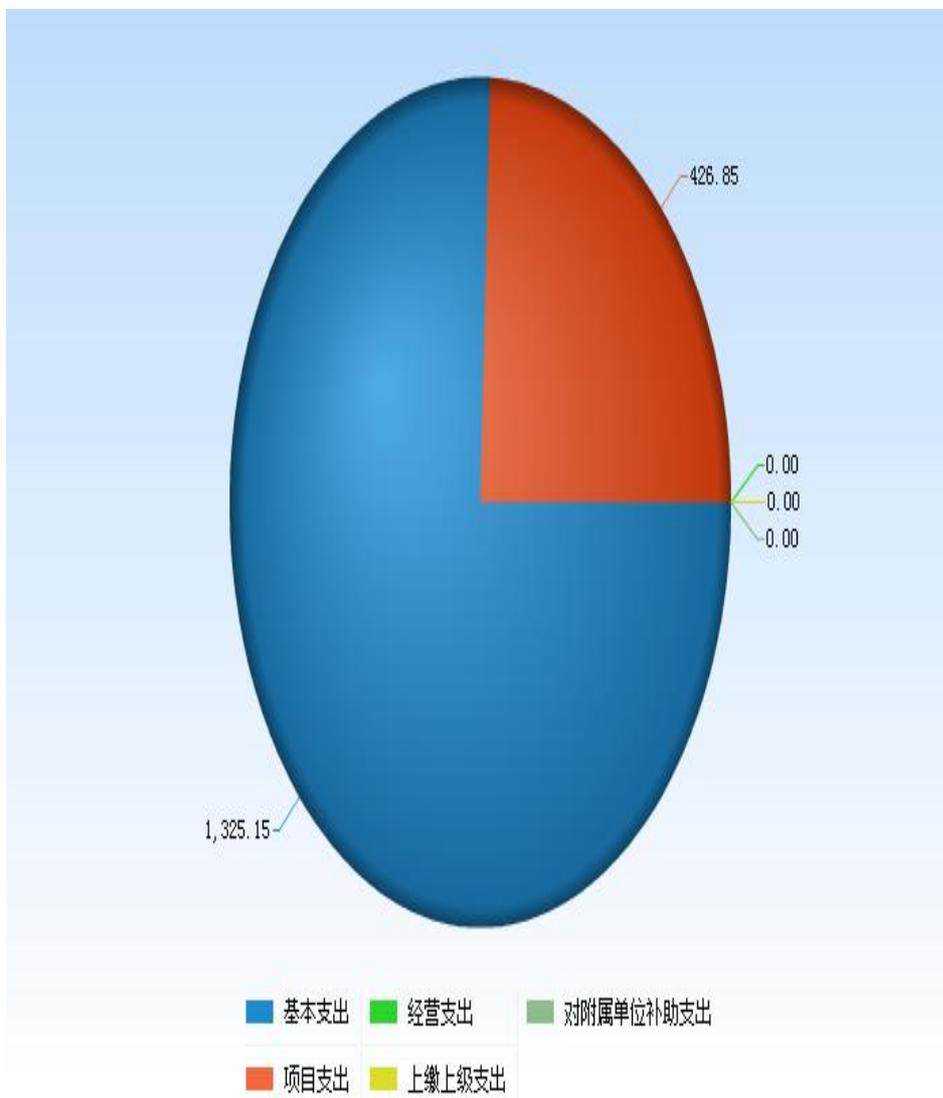


图3：支出决算构成情况（按支出性质）

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

##### （一）财政拨款收支与2020年度决算对比情况

本单位 2021 年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中本年收入 1,729.94 万元，比 2020 年度增加 57.41 万元，增长 3.43%，主要是项目的增加；本年支出 1,749.34 万元，比 2020 年度增加 73.50 万元，增长 4.39%，主要是项目增加，支出加大。

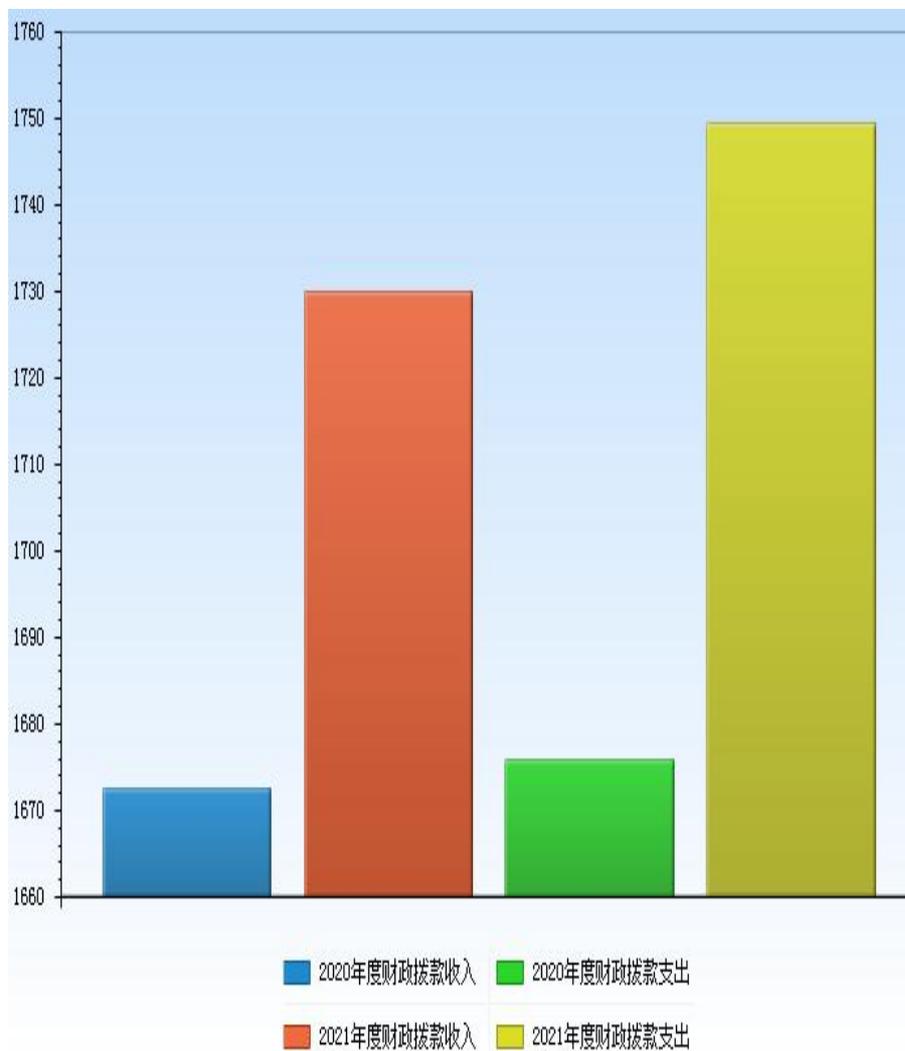


图4：2020-2021年财政拨款收支情况（单位：万元）

## （二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位 2021 年度一般公共预算财政拨款收入 1,729.94 万元，完成年初预算的 97.71%，比年初预算减少 40.59 万元，决算数小于预算数主要原因是个别项目未完成，调整了预算；本年支出 1,749.34 万元，完成年初预算的 98.80%，比年初预算减少 21.18 万元，决算数小于预算数主要原因是主要是个别项目未完成，调整了预算。

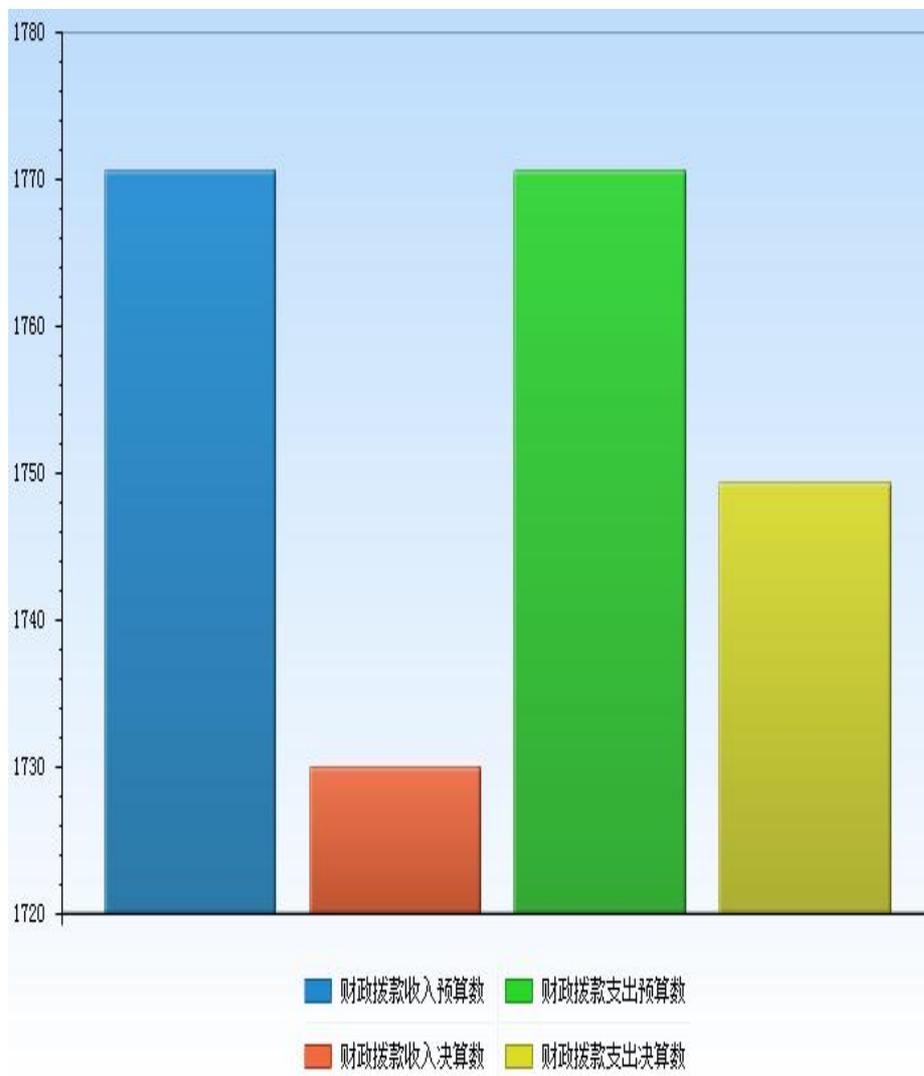


图5：财政拨款收支预决算对比情况（单位：万元）

### （三）财政拨款支出决算结构情况。

2021 年度财政拨款支出 1,749.34 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 1,749.34 万元，占 100.00%。

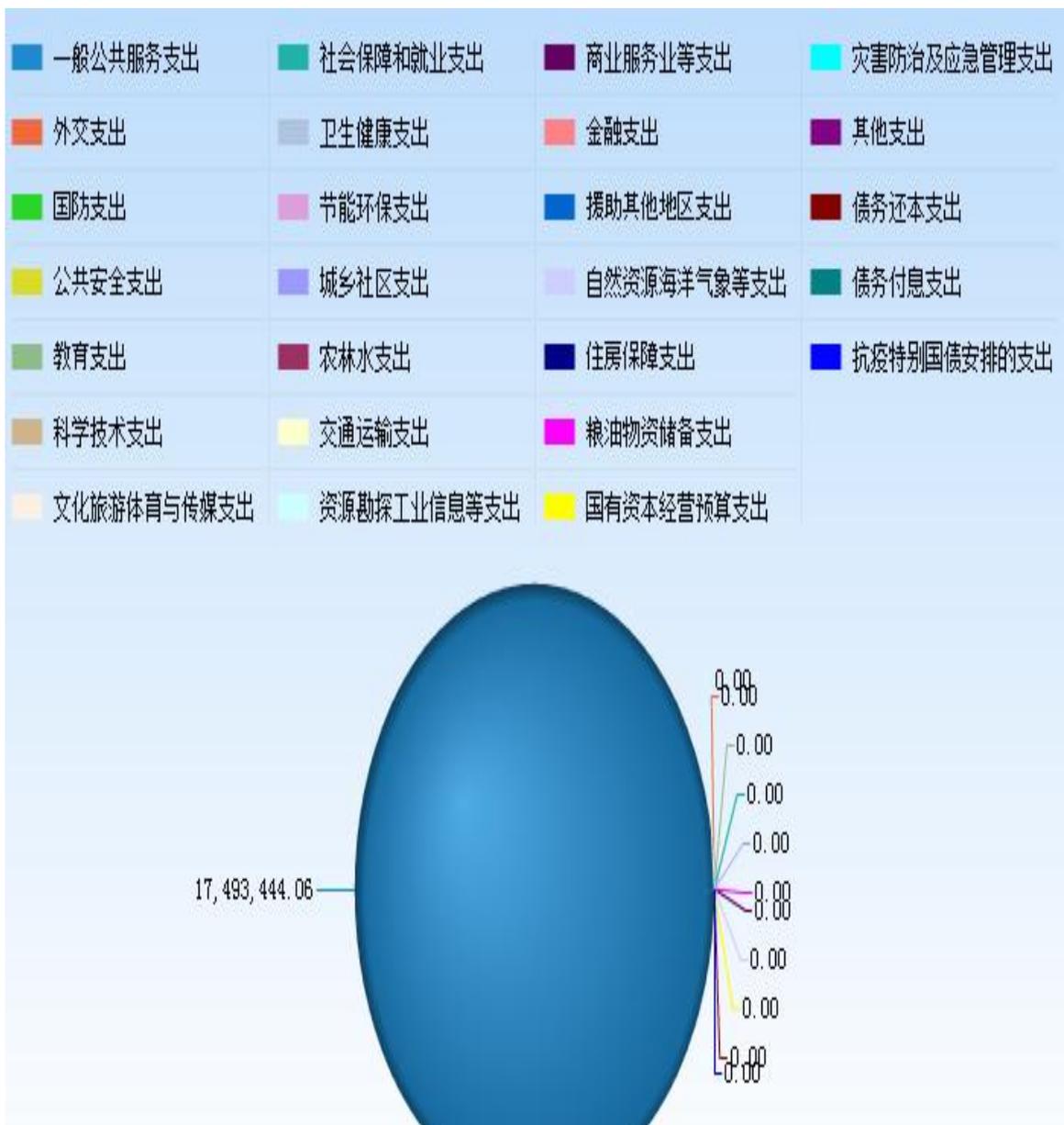


图 6: 财政拨款支出决算结构 (按功能分类)

#### (四) 一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出 1,322.49 万元，其中：人员经费 1,218.79 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、生活补助、公用经费 103.70 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## 五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

### (一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2021 年度“三公”经费支出共计 12.50 万元，完成预算的 100.00%，较预算持平，主要是严格控制三公经费支出；较 2020 年度增加 6.00 万元，增长 92.31%，主要是车辆陈旧，维修和保养费用增加。

### (二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

**1. 因公出国（境）费。** 本单位 2021 年度因公出国（境）费支出 0.00 万元。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出与预算相比持平，主要是严格控制三公经费支出；与上年相比持平，主要是严格控制三公经费支出。

**2. 公务用车购置及运行维护费。** 本单位 2021 年度公务用车购置及运行维护费支出 12.00 万元，完成预算的 100.00%，较预算持平，主要是严格控制三公经费支出；较上年增加 6.00 万元，增长 100%，主要是车辆陈旧，维修和保养费用增加。

其中：

**公务用车购置费支出：** 本单位 2021 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0.00 万元。公务用车购置费支出较预算持平，主要是严格控制三公经费支出；较上年持平，主要是严格控制三公经费支出。

**公务用车运行维护费支出：** 本单位 2021 年度单位公务用车保有量 20 辆，发生运行维护费支出 12.00 万元。公车运行维护费支出较预算持平，主要是严格控制三公经费支出；较上年增加 6.00 万元，增长 100%，主要是车辆陈旧，维修和保养费用增加。

**3. 公务接待费。** 本单位 2021 年度公务接待费支出 0.50 万元，完成预算的 100.00%。发生公务接待共 16 批次、190 人次。公务接待费支出较预算持平，主要是严格控制三公经费支出；较上年度持平，主要是严格控制三公经费。

## 六、预算绩效情况说明

## 1. 预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2021 年度项目支出全面开展绩效自评，其中，一般公共预算一级项目 14 个，二级项目 0 个，共涉及资金 426.85 万元，占一般公共预算项目支出总额 100%；政府性基金预算一级项目 0 个，二级项目 0 个，共涉及资金 0 万元。

组织对“食品安全抽检绩效”一级项目开展了单位评价，涉及一般公共预算支出 143.82 万元，政府性基金预算支出 0 万元。从评价情况来看，食品安全示范城创建经费的资金使用有效，项目执行完毕，整体评价为优。

## 2. 单位决算中项目绩效自评结果。

本单位在今年单位决算公开中反映食品安全抽检绩效经费项目绩效自评结果。

1、食品安全抽检绩效项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，食品安全抽检绩效项目绩效自评得分为95分。全年预算数为143.82万元，执行数为143.82万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是抽检任务完成；二是食品安全员的协管费用全部发放到位。发现的主要问题及原因：一是抽检商品时间不及时；二是按照合同约定的抽检项目变更的较多。下一步改进措施：一是要求相关科室做实抽检计划目标；二是尽快完善抽检手续，按预算时间进行快速抽检。

2、食品安全抽检绩效项目绩效自评综述：本项目工作活动符合各级政府战略部署和发展规划，宏观政策、行业政策一致；工作活动与单位职责、工作规划和重点工作相关；此工作活动下确定的预算项目合理，与工作活动密切相关，预算安排合理。本项目工作活动有明确的绩效目标，目标与单位职责目标一致、年度工作目标相一致，是能体现工作活动的产出和效果；工作活动有明确的绩效指标，指标设置能够准确反映活动目标完成情况，能够做到细化、量化，可以进行衡量。

## 3. 财政评价项目绩效评价结果。

按照年初绩效目标，对工作开展和经费使用情况的目标、年度目标、数量指标、质量指标、成本指标、时效指标、经济效益指标、社会效益指标、可持续发展效益指标进行综合评价，绩效评价结果均达到了优。

## 七、机关运行经费情况

本单位 2021 年度机关运行经费支出 103.70 万元，比 2020 年度决算增加 14.59 万元，增长 16.37%。主要原因是物价上涨，各项支出加大。

## 八、政府采购情况

本单位 2021 年度政府采购支出总额 157.65 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 157.65 万元。授予中小企业合同金额 157.65 万元，占政府采购支出总额的 100.00%，其中授予小微企业合同金额 117.96 万元，占政府采购支出总额的 74.83%。

## 九、国有资产占用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 20 辆，比上年持平 0 辆，主要是未新增车辆。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 20 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆，其他用车主要是未增加新车；

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），比上年持平，主要是没有够买价值高的国有资产，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套），比上年持平，主要是没有够买价值高的国有资产。

## 十、其他需要说明的情况

1. 本单位 2021 年度未发生政府性基金预算、国有资金经营预算收支及结转结余情况，故政府性基金预算、国有资金经营预算等表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



## 第四部分 相关名词解释

**（一）财政拨款收入：**本年度从本级财政单位取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

**（二）事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**（三）其他收入：**指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

**（四）年初结转和结余：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**（五）结余分配：**指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

**（六）年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**（七）基本支出：**填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

**（八）项目支出：**填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

**（九）基本建设支出：**填列由本级发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出和政府性基金预算财政拨款支出，不包括财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

**（十）其他资本性支出：**填列由各级非发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

**（十一）“三公”经费：**指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费

等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**（十二）其他交通费用：**填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

**（十三）公务用车购置：**填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**（十四）其他交通工具购置：**填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**（十五）机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**（十六）经费形式：**按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。